

**1. Ansökan avser perioden** (kryssa endast ETT alternativ)

<input type="checkbox"/> Läsår: 2026/2027	<input type="checkbox"/> HT 2026	<input type="checkbox"/> VT 2027	<input type="checkbox"/> Annan period. Datum:
<input type="checkbox"/> Skolskjutsfordon	Namn på föraren vid självskjutsning		
<input type="checkbox"/> Självskjutsning			

**2. Elev**

Namn	Personnummer
Folkbokföringsadress	Postadress

**3. Vårdnadshavare (A)** Skolskjuts önskas till/från skolan och denna adress

Namn	Personnummer
Folkbokföringsadress	Postadress
Telefonnummer	E-postadress

**4. Vårdnadshavare (B)** Samma adress som ovan (fyll endast i namn och personnummer) Skolskjuts önskas till/från skolan och denna adress

Namn	Personnummer
Folkbokföringsadress	Postadress
Telefonnummer	E-postadress

**5. Skola**

Skolans namn	<input type="checkbox"/> Grundskola <input type="checkbox"/> Anpassad Grundskola <input type="checkbox"/> Anpassad Gymnasieskola
Skolans besöksadress	Skolans telefonnummer
Skolans E-postadress	

**6. Korttidstillsyn/Fritidshem** Skolskjuts önskas till/från denna adress (om annan adress än skolans)

Namn, adress och telefonnummer
--------------------------------

**7. Korttidsvistelse** Skolskjuts önskas till/från skolan och denna adress

Namn, adress och telefonnummer
--------------------------------

**Obligatoriska uppgifter på sida 2**

**8. Ange grunden för behovet.** Beskriv varför eleven inte kan ta sig självständigt mellan hem och skola.

Kommentar

**9. Underskrift** (Undertecknas av båda vårdnadshavarna/myndig elev)

Undertecknande har tagit del av anvisningarna på sida 3. (Endast ansökan skickas in)

Ort och datum	
Vårdnadshavare/myndig elev, namnteckning	Namnförtydligande
Vårdnadshavare, namnteckning	Namnförtydligande
<i>Vi registrerar de personuppgifter som lämnas i blanketten inom ramen för utbildningsnämndens verksamhet, Stockholm stad. Utbildningsnämnden är ansvarig för de personuppgifter som lämnas i denna blankett. Du har enligt dataskyddsförordningen rätt att ta del av de uppgifter som är registrerade om dig själv och/eller ditt/dina barn av utbildningsnämnden. Du har också rätt att i vissa fall få felaktiga uppgifter rättade, raderade eller flyttade. Läs mer om utbildningsnämndens personuppgiftsbehandling på vår hemsida.</i>	

## Information till ansökan om skolskjuts med fordon/självskjutsning

### Rätten till skolskjuts

Enligt skollagen föreligger endast rätt till skolskjuts till en kommunal skola som ligger i elevens hemkommun.

### Skolskjuts i Stockholms stad

Trots att rätten till skolskjuts är begränsad så har Stockholms stad antagit riktlinjer som innebär att elever i fristående skolor och skolor i annan kommun i vissa fall kan medges skolskjuts. Eftersom denna ansökan avser sådan skolskjuts som inte är en rättighet enligt skollagen så kan det beslutet endast överklagas genom laglighetsprövning.

### Skoltaxi eller självskjutsning

En förutsättning för att beviljas skolskjuts med fordon är att barnet på grund av sin funktionsnedsättning inte kan ta sig till skolan på annat sätt än genom skolskjuts med skoltaxi eller genom självskjutsning.

Självskjutsning innebär att en privatperson kör eleven till och från skolan och får milersättning för det.

Skolskjuts beviljas för max två resor per dag. Skolskjuts med skolskjutsfordon planeras så att flera elever samåker. En skolskjutsresa är enligt skolskjutsanvisningarna för Stockholms stad en resa från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs.

Om eleven har växelvis boende kan skolskjuts beviljas till båda hemadresserna under förutsättning att båda adresserna ligger i Stockholms stad och är vårdnadshavares folkbokföringsadress. För att ett boende ska räknas som växelvis ska eleven bo ungefär halva tiden hos vardera vårdnadshavare, men minst 40 % av tiden på en adress. Bor eleven mindre än så hos en vårdnadshavare räknas den hemadressen inte som ett varaktigt växelvis boende för eleven och skolskjuts ska inte beviljas dit.

### Instruktion

#### 1. Ansökan avser

I detta fält anger du vilket läsår eller termin ansökan avser. Det är endast möjligt att ansöka om max ett läsår i taget. Du anger också om ansökan avser skoltaxi eller självskjutsning. Ansöker ni om självskjutsning behöver ni ange vem som ska köra eleven.

#### 2. Elev

Ange elevens fullständiga namn, personnummer och folkbokföringsadress.

#### 3. Vårdnadshavare (A)

Ange vårdnadshavares fullständiga namn, personnummer, adress och kontaktuppgifter. Du behöver också ange om eleven är i behov av skolskjuts till/från adressen.

#### 4. Vårdnadshavare (B)

Ange vårdnadshavares fullständiga namn, personnummer, adress och kontaktuppgifter. Du behöver också ange om eleven är i behov av skolskjuts till/från adressen om det är annan adress än vårdnadshavare (A). Om vårdnadshavare B bor på samma adress som vårdnadshavare A behöver du endast ange namn, personnummer och kontaktuppgifter.

#### 5. Skola

Uppge skolans namn, adress och kontaktuppgifter. Ange också vilken skolform eleven har.

## 6. Korttidstillsyn/Fritidshem

Om eleven har korttidstillsyn eller fritidshem på annan adress än skolan uppger du det i fältet och ange även om eleven är i behov av skolskjuts till adressen.

## 7. Korttidsvistelse

Om eleven är beviljad korttidsvistelse och i behov av skolskjuts dit anger ni namn, adress och telefonnummer. Om eleven har en korttidsfamilj behöver ni bifoga ett intyg som styrker det från er LSS-handläggare.

## 8. Ange grunden för behovet

Ni ska här ange varför eleven är i behov av skolskjuts och inte kan ta sig självständigt mellan hem och skola. Uppgifter som framkommer kan behöva styrkas med ett intyg utfärdat av till exempel läkare, psykolog eller skolhälsovård. Har ni skickat in intyg med tidigare ansökningar kan vi i vissa fall använda samma underlag igen. Varje år sker en ny bedömning av rätten till skolskjuts. Vi gör en individuell prövning utifrån den information som vi har tillgänglig.

## 9. Underskrift

För att vi ska kunna behandla ärendet behöver ansökan skrivas under av elevens vårdnadshavare eller gode man. Om eleven är över 18 år ska hen skriva under själv.

### Att tänka på:

- Handläggningstiden för ansökan är ungefär en månad från att den är komplett. Om ärendet behöver kompletteras kan handläggningen ta längre tid. Var därför noga med att fylla i samtliga uppgifter i ansökan. Inför läsårsstarten inkommer många ansökningar och handläggningstiden är därför längre än en månad.
- Om eleven har ett tillfälligt behov av skolskjuts på grund av till exempel planerad operation behöver ni bifoga ett läkarintyg där det framgår vilken period eleven är i behov av skolskjuts. Är eleven i behov av skolskjuts till följd av en olycka ska ni i första hand vända er till S:t Eriks Försäkring, [S:t Erik Försäkring](#). De nås på telefonnummer 010-184 77 90 eller [st.erik.ofall@jwlab.se](mailto:st.erik.ofall@jwlab.se)
- I undantagsfall kan elever med stora svårigheter att samåka med andra elever beviljas ensamåkning. Om eleven har behov av det behöver ni skicka in ett aktuellt intyg utfärdat av läkare eller psykolog inför varje läsår som beskriver elevens svårigheter att samåka med andra elever.

### Kontakt

Vid frågor om ansökan kan du kontakta utbildningsförvaltningen på [skolskjuts@edu.stockholm.se](mailto:skolskjuts@edu.stockholm.se) eller ringa 08-508 33 980.

### Fyll i blanketten och skicka den till:

Stockholm stad  
Utbildningsförvaltningen  
Avdelning för ekonomi och styrning, skolskjuts  
Box 22049  
104 22 Stockholm